附件1.报名回执

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | |
| 地 址 |  | | | 邮编 |  |
| 联 系 人 |  | 电 话 |  | 传真 |  |
| 代表姓名 | 性 别 | 职 务 | 电话/手机 | E-mail | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
| **是否申请在研讨会上做大会报告： 是**□ **否**□  **拟定题目：** | | | | | |
| 其 它 | 是否需住宿（请在方框中打“√”）： 单间□ 标间合住□ 不住宿□ | | | | |

**备注：**

1、为及早确定会议室空间及酒店房间数量，请您在10月11日前发送报名表；

2、参会单位及个人须填写“报名表”传真、电子邮件或邮寄至组委会；

3、会务秘书处在收到报名表会及时向您“参会确认函”，并告知具体“参会通知”（含会议地址、酒店地址及乘车路线等）;

**会议其他相关事宜，请与组委会秘书处联系。**

**咨询服务电话：**0411-84835331